

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«НАЦІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ТЕРАПІЇ ІМЕНІ Л.Т. МАЛОЇ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
(ДУ НІТ ім. Л.Т. Малої НАМНУ)

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради
ДУ «НІТ ІМ. Л.Т. МАЛОЇ НАМНУ»
протокол № 5
від «23» 04 2023р.

В.о. директора
ДУ «НІТ ІМ. Л.Т. МАЛОЇ НАМНУ»
Галина ФАДЕЄНКО



ПОЛОЖЕННЯ
про визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС
для учасників програм академічної мобільності
з інших медичних закладів України

Харків, 2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту від 01.07.2014 № 1556-VII, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність від 26.11.2015 № 848-VIII, Постанови Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», наказу МОЗ України від 07.02.2024 № 134, а також Статуту ДУ «Національний інститут терапії імені Л.Т. Малої Національної академії медичних наук України (далі - Інститут).
- 1.2. Положення визначає порядок, умови та процедуру визнання (перезарахування) кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредити ЄКТС), набутих учасниками програм академічної мобільності під час навчання/стажування в інших медичних закладах вищої освіти або наукових установах України.
- 1.3. Дія цього Положення поширюється на здобувачів вищої освіти ступеня «доктор філософії (PhD)», а також на науково-педагогічних та наукових працівників Інституту, які беруть участь у програмах академічної мобільності (далі - Учасники).
- 1.4. Метою цього Положення є забезпечення прозорого, справедливого та ефективного механізму визнання результатів навчання, отриманих в інших медичних закладах, і сприяння академічній мобільності в системі медичної освіти та науки України.
- 1.5. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:
 - Академічна мобільність - можливість учасників освітнього процесу навчатися, стажуватися, підвищувати кваліфікацію або провадити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти чи науковій установі на території України.
 - ЄКТС (Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система) - система обліку навчального навантаження у кредитах (1 кредит ЄКТС = 30 годин).
 - Визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС - процес підтвердження і зарахування результатів навчання, набутих в іншому закладі, на підставі встановлення їх відповідності вимогам освітньої програми Інституту.
 - Академічна довідка - документ встановленого зразка, виданий закладом-партнером, що містить відомості про вивчені дисципліни (модулі), кількість кредитів ЄКТС та отримані оцінки.
 - Угода про навчання (Learning Agreement) - трьохстороння угода між Учасником, Інститутом та закладом-партнером, що фіксує перелік дисциплін/модулів, обсяг кредитів і взаємні зобов'язання щодо визнання результатів навчання.
 - Академічна різниця - освітні компоненти, передбачені навчальним планом Інституту, які не були вивчені Учасником або вивчені не в повному обсязі під час мобільності.
 - Заклад-партнер - медичний заклад вищої освіти або медична наукова установа України, з яким(ою) Інститут уклав договір про академічне співробітництво або з яким(ою) визнання кредитів здійснюється в індивідуальному порядку.

2. СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ ТА ТИПИ МОБІЛЬНОСТІ

- 2.1. Положення регулює визнання кредитів ЄКТС у рамках таких видів внутрішньої академічної мобільності:
 - кредитна мобільність - навчання/стажування в іншому медичному закладі з метою набуття кредитів ЄКТС та відповідних компетентностей, які будуть визнані в Інституті;
 - ступенева мобільність - навчання за узгодженими освітніми програмами з метою здобуття відповідного освітнього ступеня.

2.2. Визнанню підлягають кредити ЄКТС, набуті Учасником у таких медичних закладах:

- заклади вищої освіти, що здійснюють підготовку медичних, фармацевтичних кадрів і мають відповідні ліцензії МОЗ України;
- наукові установи НАМНУ, НАН України, МОЗ України медичного профілю;
- інші акредитовані медичні заклади вищої освіти України.

2.3. Визнання кредитів здійснюється за умови:

- наявності чинної Угоди про навчання, підписаної до початку мобільності;
- відповідності змісту освітніх компонентів (дисциплін/модулів) вимогам освітньої програми Інституту;
- мінімальний обсяг визнаних кредитів за один семестр мобільності - не менше 15 кредитів ЄКТС.

3. ДОКУМЕНТАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

3.1. Для визнання кредитів ЄКТС Учасник подає до відділу науково-організаційної роботи та медичної інформації з бібліотекою такий пакет документів:

- заяву на ім'я директора Інституту із проханням визнати кредити ЄКТС (за встановленою формою);
- оригінал або копію Академічної довідки, виданої закладом-партнером;
- підписану та погоджену Угоду про навчання, у тому числі зміни «Під час мобільності» (якщо вносилися);
- копію договору про академічне співробітництво між Інститутом та закладом-партнером (за наявності);
- навчальні програми (силабуси) дисциплін/модулів, вивчених під час мобільності (за необхідності).

3.2. Документи подаються протягом 10 (десяти) робочих днів після завершення програми мобільності та повернення Учасника до Інституту.

3.3. Документи, видані закладом-партнером іноземною мовою, подаються разом із засвідченим перекладом на українську мову.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ТА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ

4.1. Для розгляду питань визнання кредитів ЄКТС у Інституті створюється Комісія з визнання результатів академічної мобільності (далі - Комісія) у складі:

- заступника директора з наукової роботи (голова Комісії);
- керівника відділу науково-організаційної роботи та медичної інформації з бібліотекою;
- профільних керівників відділів/лабораторій (залучаються за потребою).

4.2. Комісія розглядає подані документи протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати їх реєстрації.

4.3. Процедура визнання кредитів передбачає:

- перевірку повноти поданого пакету документів;
- порівняння змісту, обсягу (в кредитах ЄКТС та годинах), рівня та результатів навчання за вивченими у закладі-партнері освітніми компонентами з відповідними компонентами освітньої програми Інституту;
- встановлення відповідності оцінок за шкалою ЄКТС (А, В, С, D, E, F/FX) з перерахунком у національну 100-бальну шкалу та шкалу ЄКТС Інституту;
- прийняття рішення про повне визнання, часткове визнання або відмову у визнанні конкретних кредитів.

- 4.4. Автоматичне визнання кредитів здійснюється, якщо одночасно виконуються такі умови:
- назви освітніх компонентів є ідентичними або мають несуттєву стилістичну різницю;
 - обсяг кредитів ЄКТС або загальна кількість годин відрізняється не більше ніж на 10%;
 - результати навчання відповідають результатам навчання відповідного компоненту освітньої програми Інституту.
- 4.5. Якщо умови автоматичного визнання не виконані, Комісія проводить змістовне порівняння освітніх компонентів з залученням профільного завідувача відділу/лабораторії та приймає одне з таких рішень:
- повне визнання (перезарахування) кредитів;
 - часткове визнання із зобов'язанням ліквідувати академічну різницю;
 - відмова у визнанні з обґрунтуванням.
- 4.6. Рішення Комісії оформлюється Протоколом засідання Комісії та затверджується директором Інституту (або особою, яка виконує його обов'язки).
- 4.7. На підставі рішення директора видається наказ, який є підставою для внесення відповідних змін до індивідуального навчального плану Учасника.

5. КОНВЕРТАЦІЯ ОЦІНОК

- 5.1. Конвертація оцінок закладу-партнера у шкалу Інституту здійснюється відповідно до таблиці відповідності:

Шкала ЄКТС	100-бальна шкала	Національна шкала	Визначення
A	90-100	Відмінно (5)	Відмінно
B	80-89	Добре (4)	Дуже добре
C	70-79	Добре (4)	Добре
D	65-69	Задовільно (3)	Задовільно
E	60-64	Задовільно (3)	Достатньо
FX	35-59	Незадовільно (2)	Умовно незарох.
F	1-34	Незадовільно (2)	Незараховано

- 5.2. У разі якщо заклад-партнер використовує власну систему оцінювання, що відрізняється від шкали ЄКТС, Комісія приймає рішення щодо конвертації оцінок індивідуально, з урахуванням пояснень щодо системи оцінювання, наданих закладом-партнером.
- 5.3. Кредити, визнані з оцінками «FX» або «F» за шкалою ЄКТС, перезарахуванню не підлягають та включаються до академічної різниці.

6. АКАДЕМІЧНА РІЗНИЦЯ ТА ПОРЯДОК ЇЇ ЛІКВІДАЦІЇ

- 6.1. Академічна різниця визначається Комісією на підставі порівняння переліку вивчених в закладі-партнері освітніх компонентів з навчальним планом освітньої програми Інституту.

- 6.2. Загальний обсяг академічної різниці не може перевищувати 60 кредитів ЄКТС. У разі перевищення цього обсягу питання продовження навчання Учасника вирішується директором Інституту індивідуально.
- 6.3. Терміни ліквідації академічної різниці встановлюються у наказі директора Інституту, але не повинні перевищувати одного навчального року.
- 6.4. Учасник, якому визначено академічну різницю, складає відповідні іспити, заліки у порядку, визначеному наказом директора, за індивідуальним графіком.
- 6.5. Контроль за ліквідацією академічної різниці здійснює група з розробки ОНП і удосконалення післядипломної освіти Інституту спільно з науковим керівником Учасника (для здобувачів PhD).

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКА

- 7.1. Учасник програми академічної мобільності має право:
- на автоматичне визнання кредитів ЄКТС за умов, визначених у розділі 4 цього Положення;
 - на отримання мотивованої відповіді Комісії щодо результатів розгляду заявки на визнання кредитів;
 - на оскарження рішення Комісії у порядку, визначеному розділом 8 цього Положення;
 - на відмову від перезарахування кредиту та його повторне вивчення в Інституті, якщо Учасника не влаштовує отримана раніше оцінка.
- 7.2. Учасник зобов'язаний:
- до від'їзду підписати Угоду про навчання та погодити її з гарантом ОНП;
 - своєчасно (в строки, визначені п. 3.2) подати до відділу науково-організаційної роботи та медичної інформації з бібліотекою повний пакет документів після завершення мобільності;
 - ліквідувати академічну різницю у встановлені терміни;
 - повідомляти координатора про зміни в програмі навчання під час мобільності та погоджувати зміни до Угоди про навчання.

8. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕННЯ КОМІСІЇ

- 8.1. Учасник має право оскаржити рішення Комісії шляхом подання письмової апеляції на ім'я директора Інституту протягом 10 (десяти) робочих днів з дня ознайомлення з рішенням.
- 8.2. Апеляція розглядається директором Інституту (або уповноваженою ним особою) протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів. За необхідності для розгляду апеляції залучаються незалежні фахові експерти.
- 8.3. Рішення за результатами апеляції є остаточним і оформлюється наказом директора Інституту.

9. ДОКУМЕНТУВАННЯ ТА ЗВІТНІСТЬ

- 9.1. Результати визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС фіксуються в:
- Протоколі засідання Комісії (зберігається у відділу науково-організаційної роботи та медичної інформації з бібліотекою не менше 5 років);
 - наказі директора Інституту;
 - індивідуальному навчальному плані Учасника;
 - академічній довідці Інституту.
- 9.2. Відділ науково-організаційної роботи та медичної інформації з бібліотекою при наявності учасників програм академічної мобільності до 1 грудня готує звіт про реалізацію програм академічної мобільності та результати визнання кредитів ЄКТС, який надається директору Інституту.

9.3. Інститут забезпечує публікацію відповідної інформації (умови визнання кредитів, перелік закладів-партнерів, контактні дані координатора) на офіційному сайті.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 10.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження наказом директора ДУ «Національний інститут терапії імені Л.Т. Малої НАМН України» .
- 10.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться наказом директора Інституту за поданням відділу науково-організаційної роботи та медичної інформації з бібліотекою або Комісії.
- 10.3. У частині, не врегульованій цим Положенням, застосовуються норми чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Інституту.
- 10.4. Визнання кредитів ЄКТС, набутих під час мобільності в умовах воєнного стану, здійснюється з урахуванням особливостей, визначених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 № 579 (зі змінами) та відповідними наказами МОН та МОЗ України.

Додаток 1
до Положення про визнання
(перезарахування) кредитів ЄКТС
для учасників програм
академічної мобільності

ЗАЯВА
про визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС

Директору ДУ «НІТ ім. Л.Т. Малої НАМНУ

(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

спеціальність: _____ рік
навчання / посада: _____

Прошу визнати (перезарахувати) кредити ЄКТС, набуті мною під час проходження програми академічної мобільності у:

Заклад-партнер: _____

Період мобільності: з _____ по _____

Перелік освітніх компонентів (дисциплін/модулів), кредити за якими прошу визнати:

№	Назва дисципліни/модулю	Кредити ЄКТС	Оцінка (ЄКТС)	Відповідна дисципліна в Інституті
1				
2				
3				
4				
5				

До заяви додаю:

- Оригінал (копія) Академічної довідки від.....20__;
- Угода про навчання від..... 20__;
- Навчальні програми (силабуси) дисциплін (за вимогою).

Дата: __.__.20__

Підпис заявника: _____

